



# Regolamento interno del comitato di settore DigiSanté

Committenti	Segretario generale della SG-DFI: Stephan Hostettler Fischer Direttrice dell'UFSP: Anne Lévy Direttore dell'UST: Georges-Simon Ulrich
Stato	<u>Approvato</u>
Data	14 ottobre 2025

## Indice

<b>1</b>	<b>Introduzione</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Comitato di settore DigiSanté</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Composizione del comitato di settore DigiSanté</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Responsabilità</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Criteri di priorità</b>	<b>7</b>
<b>6</b>	<b>Decisioni</b>	<b>7</b>
<b>7</b>	<b>Riunioni</b>	<b>8</b>
<b>8</b>	<b>Documentazione, flusso di informazioni e lingua</b>	<b>8</b>
<b>9</b>	<b>Finanziamento</b>	<b>9</b>
<b>10</b>	<b>Aggiornamenti del regolamento interno</b>	<b>9</b>
<b>11</b>	<b>Entrata in vigore</b>	<b>9</b>

## 1 Introduzione

---

DigiSanté<sup>1</sup> è un programma del Consiglio federale di competenza del Dipartimento federale dell'Interno (DFI) che ha lo scopo di creare i presupposti per la trasformazione digitale del settore sanitario svizzero e consentire la sua attuazione. L'obiettivo è incrementare la qualità e l'efficienza attraverso uno scambio di dati senza discontinuità del supporto, garantendo la protezione dei dati e la cibersicurezza. Il programma comprende una fase di inizializzazione sino alla fine del 2024 e sarà successivamente attuato entro il 2034. Secondo il [messaggio su DigiSanté](#) del Consiglio federale, numerosi progetti sostengono la trasformazione digitale. DigiSanté si basa sulla Strategia Sanità2030 e promuove la standardizzazione e l'interoperabilità nel settore sanitario.

Gli attori e i portatori di interesse del settore sanitario (digitale) sono coinvolti nel programma DigiSanté a tre livelli: nel comitato di settore, nel gruppo di esperti Gestione dei dati (e nei suoi gruppi di lavoro) e nei comitati di esperti specifici al progetto.

In qualità di comitato concettuale e strategico delle organizzazioni specialistiche, il **comitato di settore DigiSanté** formula all'attenzione del DFI raccomandazioni di definizione delle priorità relative ai progetti nell'ambito del programma DigiSanté. Sostiene inoltre gli obiettivi definiti in maniera congiunta, ponendo al centro il beneficio per i pazienti e per gli attori del settore sanitario. I criteri di priorità utilizzati sono i benefici per le persone interessate, per la popolazione, per gli attori coinvolti e per un sistema sanitario in continua evoluzione.

Il mandato del **gruppo di esperti Gestione dei dati** (e dei suoi gruppi di lavoro) va al di là del programma DigiSanté. Esso ha il compito di creare i presupposti per la trasformazione digitale nel settore sanitario svizzero e di sostenere la sua attuazione. L'obiettivo è promuovere una gestione dei dati comune nel settore sanitario che garantisca la massima qualità, completezza e sicurezza nella registrazione, nell'archiviazione e nel trasferimento dei dati sanitari. Il gruppo di esperti Gestione dei dati nel settore sanitario ha il proprio regolamento interno.

Per sostenere e attuare con successo i progetti concreti condotti e finanziati nel quadro di DigiSanté, per ognuno viene istituito un cosiddetto **comitato di esperti**. Questi sono composti da specialisti del settore sanitario e, all'occorrenza, dai rappresentanti dei pazienti direttamente interessati dal relativo progetto. I rappresentanti possono essere designati dal comitato di settore DigiSanté, allo scopo di assicurare che i progetti siano seguiti e sostenuti da specialisti adeguati. I comitati di esperti non rientrano nel regolamento interno in oggetto.

Il presente regolamento definisce l'organizzazione e la composizione del comitato di settore DigiSanté, i compiti delle organizzazioni aderenti e dei loro rappresentanti nel comitato di settore, nonché i processi decisionali e la documentazione dei risultati.

Il regolamento interno sancisce l'accordo tra il programma DigiSanté e i membri al fine di una collaborazione costruttiva, e disciplina la direzione della gestione.

---

<sup>1</sup> [Oggetto del Consiglio federale 23.076](#) Programma di promozione della trasformazione digitale nel settore sanitario (DigiSanté). Credito d'impegno

## **2 Comitato di settore DigiSanté**

---

Il programma DigiSanté ha ricevuto il seguente mandato conformemente all'articolo 2 del decreto federale (FF 2024 1333)<sup>2</sup>:

*1 Il Dipartimento federale dell'interno (DFI) assegna un ordine di priorità ai progetti in base ai contenuti e alle tempistiche, coinvolgendo gli organi del programma e gli attori esterni. I benefici attesi per gli attori e i pazienti sono determinanti nell'assegnazione delle priorità; l'ordine di priorità è valutato e adeguato regolarmente.*

*2 Il DFI definisce obiettivi misurabili nonché ruoli e responsabilità per ciascun progetto, coinvolgendo gli organi del programma e gli attori esterni. È garantito un adeguato controllo della gestione.*

*3 Il DFI riferisce annualmente al Parlamento sull'avanzamento del programma, basandosi sugli obiettivi stabiliti per i progetti. In caso di non raggiungimento degli obiettivi, il rapporto definisce provvedimenti misurabili e scadenze per determinare come e quando questi dovranno essere raggiunti.*

Per l'attuazione del decreto federale, in particolare per il coinvolgimento degli attori esterni, viene istituito un cosiddetto **comitato di settore**. Il comitato di settore DigiSanté ha il compito di formulare all'attenzione del DFI raccomandazioni di definizione delle priorità per i progetti del programma DigiSanté proposti. Le regolari verifiche e gli adeguamenti delle priorità garantiscono che i progetti soddisfino i requisiti e le sfide attuali del settore sanitario. Per tenere conto dei recenti sviluppi e poter fissare le ulteriori priorità del settore, il comitato ha la possibilità di proporre nuovi progetti e di adeguare i progetti esistenti nel quadro del programma (DFI). La stretta collaborazione e lo scambio tra gli attori favoriscono la comprensione delle esigenze, delle aspettative e delle responsabilità di tutti i partecipanti. I progetti sono sottoposti al comitato di settore attraverso il programma DigiSanté sotto forma di una scheda informativa uniforme del progetto.

## **3 Composizione del comitato di settore DigiSanté**

---

I membri (cioè le organizzazioni che siedono nel comitato di settore) nonché i loro rappresentanti (cioè le persone delegate dalle organizzazioni aderenti e i loro sostituti) devono riflettere la varietà e gli interessi del settore sanitario svizzero e apportare nel comitato di settore DigiSanté conoscenze specialistiche ed esperienze. Nel comitato di settore deve essere rappresentata una varietà quanto più possibile completa delle organizzazioni del settore sanitario. I membri devono svolgere un ruolo essenziale nella trasformazione digitale del settore sanitario ed essere disposti a partecipare attivamente alla sua organizzazione e a sostenerla.

Per l'elezione dei membri valgono i seguenti criteri:

- gruppo di interesse nazionale/rappresentante di interessi nazionale dei settori sanità, informatica medica, ricerca, innovazione, che rappresentano gli interessi di un ramo del settore sanitario;

---

<sup>2</sup> [Decreto federale](#) del 29 maggio 2024 concernente il credito d'impegno per un programma di promozione della trasformazione digitale nel settore sanitario per gli anni 2025–2034

- associazioni professionali che rappresentano un gruppo professionale del settore dell'informatica medica e/o del settore sanitario a livello nazionale;
- organizzazioni mantello che rappresentano gli interessi dei pazienti o di un ramo del settore sanitario;
- autorità della Confederazione e dei Cantoni legate alla digitalizzazione nel settore sanitario;
- l'adesione di organizzazioni mantello che rappresentano gruppi professionali/settori/gruppi di interesse differenti è possibile soltanto a determinate condizioni a causa di un'eventuale doppia rappresentanza. Una differenziazione degli interessi deve essere possibile in qualsiasi momento;
- sono rappresentate di norma le relative organizzazioni mantello e deve essere eletta ogni volta l'organizzazione con la maggioranza dei membri e/o la più ampia rappresentanza.

### **Designazione dei membri e procedura di selezione**

I committenti di DigiSanté designano i membri del comitato di settore DigiSanté. Le organizzazioni interessate si candidano presso la segreteria (v. n. 4.2 e modulo in allegato) e spiegano il loro ruolo nella trasformazione digitale del settore sanitario nonché le motivazioni della loro adesione. La segreteria esamina se sono soddisfatti i criteri di selezione, e i committenti decidono in merito alla loro ammissione e informano per scritto i nuovi rappresentanti. Le informazioni sulle dimissioni devono essere indirizzate per scritto alla segreteria. L'elenco dei rappresentanti è accessibile al pubblico.

### **Requisiti dei rappresentanti dei membri**

I rappresentanti e i loro sostituti sono nominati dai membri stessi. Una persona non può ricoprire la carica di diversi membri. I rappresentanti dei membri e i loro sostituti devono essere autorizzati a esprimersi in nome della relativa organizzazione. Si presuppone che i rappresentanti sostengano nelle loro organizzazioni le opinioni della maggioranza del comitato di settore. Le opinioni della minoranza del comitato di settore vengono attestate in modo trasparente.

## **4 Responsabilità**

---

### **4.1 Comitato di settore DigiSanté**

Il comitato di settore è responsabile dei seguenti compiti:

#### **Compiti**

- Emanare raccomandazioni per la definizione dell'ordine di priorità dei progetti proposti nonché verificare regolarmente l'ordine di priorità tenendo conto del beneficio per i pazienti e per gli attori del settore sanitario. I criteri di priorità utilizzati sono i benefici per le persone interessate, per la popolazione, per gli attori coinvolti e per un sistema sanitario in continua evoluzione.
- Emanare raccomandazioni per la definizione degli obiettivi misurabili nonché dei ruoli e delle responsabilità per i progetti.
- Possibilità di presentare al programma proposte motivate per adeguare i contenuti dei progetti proposti.
- Emanare proposte di rappresentanti per i comitati di esperti di ciascun progetto.

- Possibilità di presentare al programma proposte e domande<sup>3</sup> per ulteriori progetti o sottoprogetti.
- Sostenere attivamente gli obiettivi definiti nel quadro delle relative competenze.
- I rappresentanti si adoperano affinché le decisioni prese siano condivise nella propria organizzazione e si impegnano a riferire in modo corrispondente sul processo di attuazione e su eventuali ostacoli o problemi.
- Possibilità di partecipare alla redazione di rapporti all'attenzione del Consiglio federale, del Parlamento e delle commissioni competenti.
- Eleggere il presidente del comitato di settore.

### **Processo decisionale**

- Valutare le schede informative di progetto presentate e definire la loro priorità.
- Coordinare i progetti ed emettere raccomandazioni sul loro ordine di priorità all'attenzione dei committenti.
- L'obiettivo è raggiungere decisioni consensuali: qualora ciò non sia possibile nonostante un ampio dibattito, è sufficiente una maggioranza semplice dei delegati presenti.
- Qualora non si riesca a raggiungere il consenso nonostante un ampio dibattito, è sufficiente la maggioranza semplice dei delegati presenti.
- Di norma le decisioni vengono condivise in modo solidale da tutti i rappresentanti; le opinioni della minoranza vengono attestate in modo trasparente.

### **Comunicazione e trasparenza**

- Promuovere un dialogo trasparente e aperto tra i rappresentanti del settore sanitario.
- Garantire l'informazione e il coinvolgimento regolari dei rappresentanti.
- Pubblicare le decisioni di definizione delle priorità, delle opinioni della minoranza e dei rapporti di avanzamento.

### **Obblighi**

I membri del comitato di settore si impegnano a non divulgare a terzi i documenti e le informazioni espressamente classificati come «interni al comitato di settore». Tali documenti possono essere portati a conoscenza solo della persona delegata e del suo sostituto.

## **4.2 Segreteria**

Il comitato di settore dispone di una segreteria responsabile dei seguenti compiti.

### **Compiti amministrativi**

- Coordinare e preparare le riunioni del comitato di settore.
- Mettere a disposizione la documentazione (schede informative di progetto).
- Gestire e aggiornare i verbali e altri documenti relativi alla riunione.
- Amministrare la comunicazione elettronica e mettere a disposizione i risultati della riunione.

---

<sup>3</sup> I criteri per le proposte e le domande provenienti dal comitato di settore sono definiti in maniera congiunta.

### **Compiti di coordinamento**

- Assumere la funzione di Single Point of Contact (SPoC) in caso di richieste.
- Amministrare e aggiornare l'elenco dei delegati dei rappresentanti.

### **Compiti di sostegno**

- Sostenere la presidenza nella preparazione e revisione delle riunioni.
- Mettere a disposizione risorse e strumenti d'aiuto per l'efficace collaborazione dei rappresentanti.
- Garantire il rispetto dei criteri di priorità e delle procedure.
- Organizzare e comunicare il calendario delle riunioni nonché comunicare il luogo o il link per la partecipazione online.

## **4.3 Presidente del comitato di settore**

Il presidente è eletto dal comitato di settore per un periodo di due anni. È possibile una rielezione una sola volta per altri due anni.

Il presidente è responsabile dei seguenti compiti.

### **Compiti**

- Preparare le riunioni insieme alla segreteria e alla direzione del programma.
- Dirigere le riunioni in maniera oggettiva e inclusiva.
- Il presidente ha regolare diritto di voto e decide in caso di parità dei voti.
- Partecipare alle riunioni del comitato di programma su invito.

### **Elezione del presidente**

- L'elezione del presidente richiede i due terzi della maggioranza dei delegati del comitato di settore presenti. Se non viene raggiunta una maggioranza, i committenti assumono la presidenza e possono delegarla alla direzione del programma.

### **In caso di assenza del presidente**

- In caso di assenza del presidente, per la riunione viene designato/a un(a) presidente supplente tra i delegati dei rappresentanti del comitato di settore DigiSanté presenti.
- L'elezione del(la) presidente supplente avviene all'inizio della riunione ed è decisa dalla maggioranza semplice dei delegati presenti.

## **4.4 Ruoli**

La seguente tabella definisce i ruoli e la loro assegnazione ai relativi organi.

<b>Organo</b>	<b>Ruoli</b>	<b>Chi</b>
Comitato di settore DigiSanté	Presidenza	Il comitato di settore è presieduto da una persona del settore. Il comitato di settore elegge autonomamente il/la suo/a presidente. All'occorrenza, i committenti possono assumere la presidenza ed eventualmente delegarla alla direzione del programma. È possibile una copresidenza.

<b>Organo</b>	<b>Ruoli</b>	<b>Chi</b>
Comitato di settore DigiSanté	Rappresentanza dei membri	Persona definita e segnalata dall'organizzazione aderente. Ogni organizzazione aderente definisce e segnala anche un sostituto che, in caso di assenza, rappresenta la persona segnalata per prima e assume integralmente i suoi diritti e doveri.
Segreteria del comitato di settore DigiSanté	Amministrazione e collaborazione a livello di contenuti nelle fasi di preparazione e revisione	Programma DigiSanté

## 5 Criteri di priorità

---

Secondo il decreto federale, l'ordine di priorità dei progetti DigiSanté si basa su due criteri:

- «Benefici per le persone interessate e benefici per la popolazione»
- «Benefici per gli attori coinvolti e un sistema sanitario in continua evoluzione»

Questi due criteri soddisfano il decreto federale (BBI 2024 1333) art. 2 lett. 1 Regolamento interno del comitato di settore.

Inoltre, DigiSanté segue in qualità di programma della Confederazione, le «Istruzioni del Consiglio federale concernenti i progetti TIC dell'Amministrazione federale e il portafoglio TIC della Confederazione»<sup>4</sup>.

L'impostazione dei criteri di priorità stabiliti dal decreto federale e dalla Confederazione nonché la procedura di definizione delle priorità sono elaborate e verificate regolarmente in maniera congiunta nel comitato di settore DigiSanté.

## 6 Decisioni

---

Hanno diritto di voto con un voto ciascuno tutti i rappresentanti dei membri del comitato di settore DigiSanté. Per le decisioni viene richiesto se possibile il consenso. Se non si riesce a raggiungere il consenso nonostante un ampio dibattito, è sufficiente la maggioranza semplice dei rappresentanti presenti. In casi eccezionali, le decisioni possono essere prese anche tramite circolare. In caso di parità dei voti decide il presidente.

---

<sup>4</sup> [Istruzioni del Consiglio federale concernenti i progetti TIC dell'Amministrazione federale e il portafoglio TIC della Confederazione](#)

## **In caso di impedimento alle riunioni**

- Nel caso in cui un membro non possa essere rappresentato, occorre comunicarlo alla segreteria e assicurare sotto la propria responsabilità la partecipazione del sostituto.
- Il rappresentante di un membro è responsabile di trasmettere i documenti della riunione nonché di concordare e preparare previamente la riunione con il suo sostituto.
- In caso di assenza del rappresentante di un membro e del sostituto, il voto decade.
- Se il rappresentante o il sostituto di un membro non partecipa in modo ripetuto (due volte di seguito) e ingiustificato alle riunioni, la carica di membro del comitato di settore decade.

## **Capacità decisionale (quorum)**

La capacità decisionale del comitato di settore richiede la presenza di almeno la metà di tutti i rappresentanti (compreso il presidente).

## **7 Riunioni**

---

Il comitato di settore DigiSanté si riunisce almeno due volte l'anno. In caso di importanti sviluppi nel settore sanitario, modifiche significative nel contesto del programma o su richiesta dei rappresentanti del comitato di settore, possono essere convocate ulteriori riunioni.

Il calendario delle riunioni viene fissato in anticipo durante la fase di pianificazione a inizio anno e viene organizzato e comunicato dalla segreteria.

Il materiale rilevante per la riunione, comprese le schede informative, viene messo a disposizione dei rappresentanti in forma elettronica insieme all'ordine del giorno almeno sei settimane prima della riunione. In casi motivati, è possibile una trasmissione successiva.

## **8 Documentazione, flusso di informazioni e lingua**

---

Le raccomandazioni del comitato di settore DigiSanté sono documentate e all'occorrenza rese accessibili per garantire la trasparenza e la tracciabilità del processo decisionale.

La segreteria redige un verbale dei risultati delle riunioni.

La comunicazione avviene per via elettronica. Gli inviti, i risultati e i verbali sono messi a disposizione dei partecipanti in formato digitale. Le lingue di comunicazione durante le riunioni sono il tedesco e il francese, mentre i partecipanti possono comunicare nella propria lingua madre.

La lingua di lavoro delle schede informative del progetto si basa sulla lingua del progetto, ossia il tedesco o il francese.

I verbali delle riunioni del comitato di settore sono redatti secondo il discorso pronunciato.

## **9 Finanziamento**

---

I rappresentanti provvedono autonomamente alla copertura delle proprie spese e la partecipazione alle riunioni non è rimunerata. La segreteria è finanziata dalla Confederazione nell'ambito di DigiSanté.

## **10 Aggiornamenti del regolamento interno**

---

Il regolamento interno può essere adeguato all'occorrenza e sulla base delle esperienze in corso. Le modifiche possono essere richieste dai membri, dalla segreteria o dalla presidenza. Affinché una modifica sia accettata, è necessario il consenso di almeno due terzi dei rappresentanti presenti. I committenti di DigiSanté decidono in merito alla richiesta di modifica e informano il comitato di settore.

## **11 Entrata in vigore**

---

In virtù dell'articolo 2 del decreto federale FF 2024 1333<sup>5</sup>, i committenti di DigiSanté autorizzano l'istituzione del comitato di settore DigiSanté.

### **I committenti di DigiSanté**



Hostettler Fischer Stefan JRCFQX  
05.01.2026

Info: admin.ch/esignature | validator.ch

Stefan Hostettler Fischer, segretario generale del DFI



Levy Goldblum Anne RWX2KR  
19.01.2026

Info: admin.ch/esignature | validator.ch

Anne Lévy, direttrice dell'UFSP



Ulrich Georges-Simon EQEEQ0  
14.01.2026

Info: admin.ch/esignature | validator.ch

Georges-Simon Ulrich, direttore dell'UST

---

<sup>5</sup> [Decreto federale](#) del 29 maggio 2024 concernente il credito d'impegno per un programma di promozione della trasformazione digitale nel settore sanitario per gli anni 2025–2034